

SALUD



SECRETARÍA DE SALUD  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES  
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS AL PERSONAL

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

Fecha / /

TRÁMITE SOLICITADO

HOJA ÚNICA DE SERVICIO ISSSTE    CONSTANCIA DE SERVICIO    HOJA FOVISSSTE    EVOLUCIÓN SALARIAL    INTEGRACIONES DE ANTIGÜEDAD

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRE(S)

RFC

CURP

DOMICILIO:

CALLE, AV, CALZADA, ETC.

No. EXT. O INT.

COLONIA, BARRIO O SECCIÓN

C.P.

DELEG. O MUNICIPIO

CIUDAD O ESTADO

TELÉFONO PARTICULAR

CORREO ELECTRÓNICO

FECHA DE INGRESO A LA SS: \_\_\_\_\_ LUGAR DE ADSCRIPCIÓN: \_\_\_\_\_

FECHA DE BAJA: \_\_\_\_\_

FORMULARIO

RECIBOS DE PERCEPCIONES Y DEDUCCIONES ÚNICAMENTE DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LOS MESES DE: ENERO, MARZO, JUNIO, SEPTIEMBRE DICIEMBRE Y AGUINALDO, DESDE LA FECHA DE SU INGRESO HASTA **ÚLTIMO RECIBO DE LA QUINCENA ACTUAL.**

ACTA DE NACIMIENTO.     CURP.     CREDENCIAL DE ELECTOR.     COMPROBANTE DE DOMICILIO.

NOMBRAMIENTO.     BAJA OFICIAL (FOMOPE).

HOJA UNICA DE SERVICIOS.     ULTIMO TALON DE PAGO DE PENSION.     CREDENCIAL DE PENSIONADO

Protección de Datos Personales

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el sistema de datos "Solicitud de hoja única de servicio, constancia de servicio, hoja FOVISSSTE, constancia de evolución salarial o integraciones de antigüedad", cuya finalidad es llevar un registro de las solicitudes que ingresan a la Secretaría de Salud, así como para la expedición de los documentos: constancia de servicio, hoja única de servicio, hoja FOVISSSTE constancia de evolución salarial o integraciones de antigüedad, lo anterior a efecto de cumplir con la normatividad en la materia, además de otras transmisiones previstas en la Ley. La Unidad Administrativa responsable del Sistema de datos personales es la Dirección General de Recursos Humanos. Lo cual se hace de su conocimiento en cumplimiento del decimoséptimo de los Lineamientos de Protección de Datos Personales publicados en el Diario Oficial de la Federación el 30 de septiembre de 2005, con fundamento en el artículo 37 fracción IX de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, y 2 fracción III, 47 Y 62 fracción I de su Reglamento,

\_\_\_\_\_  
FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL SOLICITANTE

RECIBÍ DEL C:

FAVOR DE PRESENTARSE CON ESTE VOLANTE EN \_\_\_\_\_ DÍAS HÁBILES POR SU DOCUMENTO PARA TRAMITAR:

NOTA: SIN ESTE VOLANTE NO SE ENTREGARÁ NINGÚN DOCUMENTO

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE: **MARIO ALBERTO GUIA FRAGOSO**

FECHA DE RECEPCIÓN

PARA RECOGER CUALQUIER DOCUMENTACIÓN, FAVOR DE PRESENTAR LA CREDENCIAL DE ELECTOR, EN CASO DE NO SER EL (LA) INTERESADO(A), SE ENTREGARA SOLO CON CARTA PODER, PARA CUALQUIER ACLARACIÓN FAVOR DE COMUNICARSE AL TELÉFONO: **50621600 EXTS. 58448.**